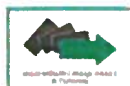




Fundusze Europejskie



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROTOKÓŁ Z WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PRZEPROWADZONEGO W TRYBIE UPROSZCZONYM

1. Przedmiot zamówienia:

Usługa wynajmu sali konferencyjnej wraz z niezbędną infrastrukturą oraz świadczenie usługi restauracyjnej w ramach spotkania informacyjno-szkoleniowego dla beneficjentów realizujących projekty w ramach Działania 8.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz Poddziałania 1.1.2 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

2. Ustalenia szacunkowej wartości zamówienia dokonano w dniu 27 czerwca 2016 r. na podstawie:

- 1) Średnich cen rynkowych przedmiotu zamówienia – oferty wykonawców*;
- ~~2) Analizy wydatków z ubiegłego roku lub poprzednich 12 miesięcy*;~~
- ~~3) Kosztorysu inwestorskiego*;~~
- ~~4) Inne.....*~~

3. Ustalenia wartości zamówienia dokonał: **Maciej Smolarek (Wydział Rynku Pracy)**

4. Ogłoszenie o zamówieniu umieszczono na stronie internetowej: <http://wup.torun.ibip.pl/>

5. Wykaz wykonawców, którzy złożyli oferty w ramach rozeznania rynku:

L.P.	Wykonawca	Wartość całego zamówienia brutto w zł
1.	Hotel Filmar ****, ul. Grudziądzka 45, Toruń	2800,00
2.	Orbis S.A. Oddział Hotel Mercure Toruń Centrum, ul. Kraszewskiego 1/3, Toruń	3841,00

6. Wykaz ofert odrzuconych:

- 1) **Copernicus Toruń Hotel, Bulwar Filadelfijski 11, Toruń. Oferent nie załączył do przesłanej oferty oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.**

7. Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu widzenia prowadzonego postępowania informacje:

Wykonawca „Hotel Filmar **, ul. Grudziądzka 45, Toruń” przedstawił ofertę o najniższej cenie brutto wykonania zamówienia – 2.800,00 zł brutto.**

8. Dokumentację sporządził:

Toruń, dnia 27 czerwca 2016 roku

Maciej Smolarek
(podpis)

Kierownik
Wydziału Rynku Pracy

Protokół zatwierdzam/nie zatwierdzam*

.. *Maciej Smolarek*
(podpis kierownika merytorycznego)

WICEDYREKTOR
ds. Rynek Pracy

.....
Beata Piskorska
(akceptacja kierownika Zamawiającego)

* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Notatka z szacowania wartości
2. Dokumenty z postępowania w procedurze uproszczonej
3. Oferty rozeznania rynku od wykonawców
4. Oświadczenia o braku powiązań