



# WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W TORUNIU

ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń, tel. 56 669 39 00

<https://wuptorun.praca.gov.pl> e-mail: [wup@wup.torun.pl](mailto:wup@wup.torun.pl)

Toruń, dnia 7 września 2022r.

## OFERTA NR 4/22

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY W TORUNIU

ul. Szosa Chełmińska 30/32

87-100 Toruń

ogłasza nabór na stanowisko: **starszego specjalisty w Wydziale Badań i Analiz**

Liczba lub wymiar etatu: **1 osoba w pełnym wymiarze etatu**

Przewidywany termin zatrudnienia: **październik 2022r.**

Miejsce zatrudnienia: Toruń, ul. Szosa Chełmińska 30/32

Miejsce wykonywania pracy: Toruń (budynek przystosowany dla osób niepełnosprawnych)

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w sierpniu 2022r. był wyższy niż 6%

### Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe magisterskie,
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe,
- minimum 6-miesięczne doświadczenie w realizacji zadań z obszaru analiz i badań rynku pracy i/lub w zakresie obsługi programu badań statystycznych o rynku pracy.

### Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustaw: o pracownikach samorządowych, o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Prawo Zamówień Publicznych,
- umiejętności analityczne,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office,
- umiejętność planowania i dobrej organizacji pracy własnej,
- wnikliwość, skrupulatność, zaangażowanie,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na presję czasu i wielość zadań.

### Zakres wykonywanych zadań:

- udział w sporządzaniu bieżących informacji o sytuacji na regionalnym rynku pracy w zakresie struktury i dynamiki bezrobocia,
- monitorowanie sytuacji na rynku pracy w odniesieniu do osób pracujących, biernych zawodowo oraz przygotowywanie propozycji informacji zawierających aktualne trendy w zatrudnieniu,
- upowszechnianie informacji o regionalnym rynku pracy poprzez ich przekazywanie partnerom instytucjonalnym i społecznym,



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

- udzielanie informacji o rynku pracy,
- przeprowadzanie bieżącej analizy danych statystycznych zawartych w sprawozdaniach miesięcznych MRiPS-01 o rynku pracy wraz z załącznikami oraz informacjami zbieranymi dodatkowo, i na tej podstawie:
  - przedstawianie na bieżąco propozycji wniosków,
  - określanie segmentów lokalnego rynku pracy wymagających analizy,
  - udział w opracowywaniu propozycji tematów analiz funkcjonowania rynku pracy w wybranych obszarach,
- udział w opracowywaniu analiz, raportów z badań socjologicznych dotyczących wybranych zagadnień regionalnego rynku pracy.

#### **Wymagane dokumenty:**

- własnoręcznie podpisana informacja z następującymi danymi: imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- własnoręcznie podpisany list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata dotyczące minimum 3-letniego doświadczenia zawodowego,
- oświadczenie kandydata dotyczące minimum 6-miesięcznego doświadczenia w realizacji zadań z obszaru analiz i badań rynku pracy i/lub w zakresie obsługi programu badań statystycznych o rynku pracy,
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje (np. studia podyplomowe, kursy, szkolenia, certyfikaty językowe),
- kserokopie świadectw pracy,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie o braku prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (**według załącznika nr 1**),
- inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy np. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

#### **Informacja o metodach naboru:**

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert,
- w ramach kolejnego etapu komisja może zastosować narzędzia takie jak: rozmowa kwalifikacyjna, sprawdzian wiedzy i umiejętności, próbki pracy, zadania symulacyjne.

#### **Oferujemy:**

- stabilne zatrudnienie na pełen etat,
- system premiowania i dodatkowego nagradzania,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- dofinansowanie do kart multisport,
- dofinansowanie do wypoczynku,
- możliwość przystąpienia do atrakcyjnej oferty ubezpieczenia na życie oraz pakietu medycznego.

Termin składania ofert upływa w dniu: **16 września 2022r.**

Adres korespondencyjny do dostarczenia dokumentów:

**Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu,**

**ul. Szosa Chełmińska 30/32,**

**87-100 Toruń**

(lub osobiście w Kancelarii Urzędu – ul. Szosa Chełmińska 30/32, parter, w zaklejonach kopertach)  
**z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr 4/22”**

Dokumenty aplikacyjne można wysłać do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu za **pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP** uwzględniając numer oferty w tytule wiadomości, tj. „Oferta pracy Nr 4/22”.

**Inne informacje:**

W przypadku ofert składanych drogą pocztową decyduje data stempla pocztowego. Czas oczekiwania na oferty wysłane pocztą wynosi 4 dni od dnia zakończenia terminu składania ofert (**tj. 20.09.2022r.**). Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Po pierwszym etapie naboru, tj. weryfikacji ofert pod względem formalnym, zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub mailowo o kolejnym etapie naboru.

**Dodatkowych informacji udziela:**

**Mariola Wilmanowicz – Kierownik Wydziału Badań i Analiz tel. (56) 669-39-83 lub 38**

W związku z wymogiem określonym w art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530 t.j.) Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu uprzejmie informuje, iż ogłoszenia o naborze kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze umieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://wup.torun.ibip.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w tut. Urzędzie (ul. Szosa Chełmińska 30/32, Toruń).

## **INFORMACJA**

### **W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

#### **KTO JEST ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH?**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest **Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu** (dalej **WUP**) z siedzibą w **Toruniu** (87-100) przy **ulicy Szosa Chełmińska 30/32**.

#### **JAK SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ, ŻEBY UZYSKAĆ WIĘCEJ INFORMACJI O PRZETWARZANIU PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH?**

Napisz do wyznaczonego przez nas inspektora ochrony danych (IOD). Oto jego dane kontaktowe:

- adres e-mail: [iod@wup.torun.pl](mailto:iod@wup.torun.pl),
- adres pocztowy:

**Inspektor Ochrony Danych,  
Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu,  
ul. Szosa Chełmińska 30/32,  
87-100 Toruń**

#### **JAKI JEST CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WUP?**

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji, archiwalnym oraz statystycznym. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy oraz przepisami Ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych. Dla danych nieobligatoryjnych podstawę przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit a RODO w związku z wyrażoną zgodą.

#### **KOMU UDOSTĘPNIAMY PANI/PANA DANE OSOBOWE?**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione publicznie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej w związku z ogłoszeniem wyników konkursu.

#### **JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY PANI/PANA DANE OSOBOWE?**

Dane będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. przez okres 2 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym przeprowadzono proces rekrutacji.

#### **JAKIE MA PANI/PAN UPRAWNIENIA WOBEC WUP W ZAKRESIE PRZETWARZANYCH DANYCH?**

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz żądania ograniczenia ich przetwarzania. Do momentu rozstrzygnięcia konkursu, wobec danych zebranych na podstawie zgody, ma Pani/ Pan prawo do jej wycofania w dowolnym momencie. Zgodę można odwołać poprzez wysłanie maila opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub potwierdzony profilem zaufanym e-PUAP na adres [iod@wup.torun.pl](mailto:iod@wup.torun.pl) z informacją o jej odwołaniu, w treści maila wskazać należy swoje imię i nazwisko, a w tytule wiadomości wpiszę „**Oferta pracy Nr 4/22**” lub listownie na adres Urzędu. W zakresie publicznego udostępnienia danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych jest niezbędne i wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.

# ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

## związana z realizacją procesu rekrutacji



Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu z siedzibą ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych (CV, List Motywacyjny) w zakresie szerszym niż wynika z przepisów prawa podanych w celu realizacji procesu rekrutacji w ramach naboru: **OFERTA NR 4** na wolne stanowisko **starszego specjalisty w Wydziale Badań I Analiz.**

Podaję dane osobowe **dobrowolnie i świadomie** w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych (CV, List Motywacyjny).

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) o warunkach przetwarzania moich danych osobowych.

.....  
/miejsowość, dnia/

.....  
/podpis osoby, której dane dotyczą/