

Regulamin przetargu na sprzedaż samochodu

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest:
 - 1) wniesienie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się ze stanem technicznym samochodu, którego dotyczy oferta;
 - 2) wniesienie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami przetargu wynikającymi z ogłoszenia oraz regulaminu przetargu na sprzedaż samochodu;
 - 3) uczestnik przetargu wraz z ofertą cenową przedłoży kopię dokumentu stwierdzającego tożsamość a w przypadku, gdy uczestnik nie jest osobą fizyczną lub składa ofertę w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą wyciąg ze stosownych rejestrów.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Wojewódzkiego Urzędu Pracy, znajdującej się na parterze w siedzibie organizatora, tj. Szosa Chełmińska 30/32 w Toruniu, w terminie najpóźniej do dnia **09.03.2021r.** do godz. **14:00.**
3. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

Wojewódzki Urząd Pracy
ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń
OFERTA NA ZAKUP SAMOCHODU
Nie otwierać przed godz. 14:30 w dniu 09.03.2021r.

4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Uczestnikowi bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.03.2021r.** w siedzibie organizatora przy ul. Szosa Chełmińska 30/32 w Toruniu w pokoju - sala konferencyjna (IX piętro) niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w postępowaniu, tj. o **godz. 14:30.**
6. Uczestnicy mogą brać udział w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, wypełniona czytelnie w technice maszynowej lub komputerowej oraz podpisana przez osobę składającą ofertę a w przypadkach podmiotów nie będących osobami fizycznymi, osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji podmiotu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia, dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Uczestnika postępowania.
9. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Uczestnika.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
11. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez pełnomocnika, do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
12. Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) powinna być kolejno ponumerowana.

13. Oferta wraz z załącznikami winna być zestawiona w sposób umożliwiający jej samoistną dekompletację co uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
14. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty (w tym załącznikach) muszą być parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka lub podpis winny być naniesione w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
15. Uczestnik postępowania ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na ten sam samochód.
16. Dopuszcza się składanie ofert dotyczących pojedynczych samochodów.
17. W ofercie Uczestnik winien wskazać samochód, który jest przedmiotem oferty oraz oferowaną cenę wyrażoną w PLN.
18. W przypadku, gdy Uczestnik składa ofertę dotyczącą więcej niż jednego samochodu, winien wskazać w ofercie cenę za każdy samochód oddzielnie.
19. Umowa sprzedaży samochodu zostanie zawarta z Uczestnikiem, który zaoferuje najwyższą cenę za samochód.
20. Jeżeli zaistnieje sytuacja, w której zostaną złożone dwie lub więcej ofert na ten sam samochód o jednakowej najwyższej cenie, oferenci zostaną wezwani jeden raz do ponownego złożenia oferty cenowej, nie niższej niż pierwotna.
21. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu bez podania przyczyn.
22. Cena wywoławcza równa jest wartości rynkowej samochodu określonej w wycenie dokonanej w wyniku przeprowadzonej wyceny przez rzeczoznawcę certyfikowanego inż. Jerzego Wyżykowskiego Autoekspert – Toruń Biuro Rzeczoznawstwa i Usług Motoryzacyjnych, ul. Storczykowa 94, 87-100 Toruń.
23. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena zakupu samochodu.
24. Uczestnik postępowania przetargowego ma prawo do zapoznania się z ekspertyzą określoną w pkt 22 regulaminu.

p.o. Dyrektora
Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu
Lukasz Sator